



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

« 14 » марта 200 5 г.

№ 218

г.Краснодар

**О переименовании муниципального учреждения
Муниципальный Дом-интернат для престарелых и инвалидов**

Во исполнение распоряжения главы администрации Краснодарского края от 30 декабря 2004 года № 1537-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений социальной защиты населения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе», на основании Положения о департаменте социальной защиты населения Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 14 мая 2004 года № 451, п р и к а з ы в а ю:

1. Переименовать муниципальное учреждение Муниципальный Дом-интернат для престарелых и инвалидов в государственное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов».

2. Утвердить устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением по адресу: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 (прилагается).

3. Уполномочить директора государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» выступать заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, и получить свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в регистрирующем (налоговом) органе по месту нахождения учреждения.

4. Директору государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»:

а) после государственной регистрации учредительных документов в установленном законом порядке в течение 3 дней представить в юридический отдел департамента социальной защиты населения Краснодарского края копии регистрационных документов;

б) в течение 2 дней после государственной регистрации учредительных документов обратиться в финансовое управление департамента по финан-

сам, бюджету и контролю Краснодарского края в муниципальном образовании по месту нахождения учреждения для открытия нового лицевого счета;

в) в установленном законом порядке произвести государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (здания, сооружения, земельные участки), находящееся в пользовании учреждения в территориальном управлении Главного управления Федеральной регистрационной службы по Краснодарскому краю;

г) представить в департамент имущественных отношений Краснодарского края документы для внесения в Реестр государственной собственности Краснодарского края в соответствии с требованиями, установленными постановлением главы администрации Краснодарского края от 2 июня 2000 года № 403 «О порядке учета краевого имущества и ведении Реестра государственной собственности Краснодарского края».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника управления стационарных учреждений и материального обеспечения Т.Г.Багметову.

Первый заместитель
руководителя департамента



А.И.Гарань

Троицковская,
проектировано
2 эта



Инспекция № 2342 ФНС России
Выдано свидетельство о
государственной регистрации
17 марта 2005 года
ОГРН 5052323602549
Должность зам. дир-ка
В. Р. Зитнер



Экземпляр документа хранится в
Регистрирующем органе



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

21.02.2005

№ 189

г. Краснодар

**Об утверждении устава государственного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-
интернат для престарелых и инвалидов»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением главы администрации Краснодарского края от 30.12.2004 1537-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений социальной защиты населения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе», постановлением главы администрации Краснодарского края от 18.06.2001 № 517 «О делегировании полномочий администрации Краснодарского края по управлению и распоряжению объектами государственной собственности Краснодарского края» (в ред. постановления от 31.12.2004 № 1379), учитывая обращение департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 12.01.2005 № 02.20, на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.06.2001 № 473, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.
2. Государственному учреждению социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке его устава представить пакет документов в департамент имущественных

отношений Краснодарского края для внесения соответствующих сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника управления — имущественных отношений департамента С.П.Усенко.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель
руководителя департамента



М.В.Синицын



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

21.02.2005

№ 189

г. Краснодар

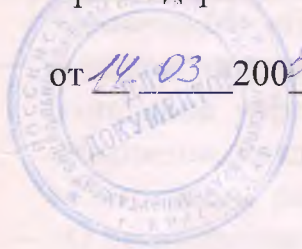
**Об утверждении устава государственного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-
интернат для престарелых и инвалидов»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением главы администрации Краснодарского края от 30.12.2004 1537-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений социальной защиты населения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе», постановлением главы администрации Краснодарского края от 18.06.2001 № 517 «О делегировании полномочий администрации Краснодарского края по управлению и распоряжению объектами государственной собственности Краснодарского края» (в ред. постановления от 31.12.2004 № 1379), учитывая обращение департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 12.01.2005 № 02.20, на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.06.2001 № 473, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.
2. Государственному учреждению социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке его устава представить пакет документов в департамент имущественных

УТВЕРЖДЕНО
Приказ департамента
социальной защиты населения
Краснодарского края

от 14.03 2005 г. № 218



УТВЕРЖДЕНО
Приказ департамента
имущественных отношений
Краснодарского края

от 27.02 2005 г. № 189



**Устав
государственного учреждения
социального обслуживания
Краснодарского края
«Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

п. Мостовской
2005 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов», дальнейшем именуемое «Учреждение», является стационарным учреждением социального обслуживания населения в государственной системе органов социальной защиты населения Краснодарского края, ранее именуемое муниципальное учреждение Муниципальный Дом-интернат для престарелых и инвалидов, создано в соответствии с постановлением главы администрации Мостовского района Краснодарского края от 5 сентября 1997 года № 717 «О регистрации муниципального Дома-интерната для престарелых и инвалидов» (свидетельство о государственной регистрации от 18 января 2000 года, регистрационный номер 397).

Муниципальное учреждение Муниципальный Дом-интернат для престарелых и инвалидов передано в государственную собственность Краснодарского края в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением главы администрации Краснодарского края от 30 декабря 2004 года № 1537-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений социальной защиты населения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе», решением Мостовского районного Совета депутатов Краснодарского края от 22 октября 2004 года № 306 «О передаче в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе муниципальные учреждения и имущество, являющихся муниципальной собственностью Мостовского района» (с учетом изменений, внесенных решением Совета муниципального образования Мостовский район Краснодарского края от 10 декабря 2004 года № 2 «О внесении изменений в решение Мостовского районного Совета депутатов от 22 октября 2004 г. № 306 «О передаче в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе муниципальные учреждения и имущество, являющихся муниципальной собственностью Мостовского района».

1.2. Наименование Учреждения:

полное – государственное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
сокращенное – ГУ СО КК «Мостовской ДИПИ».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении департамента социальной защиты населения Краснодарского края (далее – Орган исполнительной власти).

Функции учредителя Учреждения осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее - Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Орган исполнительной власти в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.5. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, смету доходов и расходов, лицевые счета в департаменте по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края (Органе, исполняющем краевой бюджет) по бюджетным и внебюджетным средствам, отделении федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Мостовскому району и при необходимости в установленном порядке может открыть валютный счет в учреждениях банка, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.7. Место нахождения Учреждения: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.

Почтовый адрес: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.

1.8. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.9. Учреждение имеет Беноковский филиал, предназначенный для постоянного и временного проживания престарелых граждан и инвалидов, расположенный в с. Беноково.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основными целями Учреждения являются:

- осуществление социальной защиты проживающих в Учреждении путем стабильного материально-бытового обеспечения, создания для них достойных условий жизни и благоприятного климата;

- осуществление мероприятий по медико-социальной реабилитации инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности;

- организация ухода и надзора за проживающими, их досуга, оказание медицинской помощи, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.

Оказание специализированной медицинской помощи и проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима осуществляют территориальные учреждения здравоохранения и санитарно-эпидемиологического надзора.

2.2. Для достижения целей, указанных в п.2.1. настоящего устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- прием и размещение граждан в соответствии с профилем Учреждения, активное содействие адаптации их к новой обстановке и коллективу, создание для проживающих благоприятных условий жизни;

- предоставление проживающим, в соответствии с утвержденными нормами, благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, обеспечение постельными принадлежностями, предметами личной гигиены, нательным бельем, одеждой, обувью;

- организацию рационального, в том числе диетического питания проживающих с учетом их возраста и состояния здоровья;

- уход за проживающими в соответствии с установленными режимами содержания;

- медицинское обслуживание и лечение, проведение медицинской реабилитации и организацию консультаций врачей-специалистов, способствующих продлению активного образа жизни, а также госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения органов здравоохранения;

- профессиональное обучение инвалидов, их психологическую реабилитацию и социально-бытовую адаптацию, привитие им бытовых навыков и формирование социального опыта;

- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- содействие, совместно с органами здравоохранения и социальной защиты населения, в обеспечении нуждающихся зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, не моторными средствами передвижения;

- организацию, совместно с районными (городскими) органами и учреждениями культуры, досуга престарелых граждан и инвалидов с учетом их возраста и состояния здоровья;

- оказание разносторонней помощи проживающим в Учреждении в виде консультаций по юридическим вопросам, бытовых услугах и других видов социального обслуживания;

- мероприятия по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию проживающих;

- обеспечение организации труда обслуживающего персонала и повышение его квалификации, внедрение в практику работы средств малой механизации, облегчающих труд обслуживающего персонала по уходу за тяжело больными проживающими;

- организацию медицинского, культурно-бытового обслуживания, противопожарные мероприятия, мероприятия по охране труда и технике безопасности;

- привлечение к оказанию шефской помощи предприятий, учреждений, организаций всех видов собственности в целях улучшения эксплуатации жилищного фонда и объектов культурно-бытового назначения, благоустройства и проведение культурно-воспитательной работы;

- оказание, при необходимости, квалифицированных услуг по функциям опекуна и попечителя, если, вследствие заболевания проживающий не может надлежащим образом осуществлять конституционные права и обязанности.

2.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в качестве неосновной, при условии ее соответствия целям и задачам, предусмотренным настоящим уставом, в пределах видов деятельности, определенных пунктом 2.2. настоящего устава.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Краснодарского края (далее – краевое имущество) и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления Краевым органом по управлению государственным имуществом и отражается на его самостоятельном балансе.

Земельные участки, на которых расположено Учреждение, предоставлены ему в постоянное пользование постановлениями главы муниципального образования Мостовский район Краснодарского края от 16 декабря 2004 года № 1379 «О предоставлении в постоянное пользование земельного участка муниципальному Дому-интернату для престарелых и инвалидов» и от 16 декабря 2004 года № 1381 «О предоставлении в постоянное пользование земельного участка муниципальному Дому-интернату для престарелых и инвалидов».

3.2. Право оперативного управления в отношении краевого имущества, закрепляемого за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.3. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично собственником в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Если в соответствии с настоящим уставом Учреждение осуществляет приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах краевого бюджета как доходы от оказания платных услуг или как доходы от использования имущества, находящегося в государственной собственности Краснодарского края. Указанные доходы и приобретенное за счет них имущество являются государственной собственностью Краснодарского края, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Учреждение не вправе отчуждать (т.е. продавать, дарить, обменивать, сдавать в аренду, под залог и т.д.) либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Учреждению Краевым органом по управлению государственным имуществом;
- целевое бюджетное финансирование по федеральным и краевым программам;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной Учреждению приносящей доход деятельности;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение распоряжается денежными средствами, полученными им по смете доходов и расходов, в соответствии с их целевым назначением.

3.8. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно на:

- оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным контрактам.

Расходование бюджетных средств Учреждением на иные цели не допускается.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Орган исполнительной власти в соответствии с действующим законодательством Краснодарского края.

3.10. При наличии дополнительных, внебюджетных источников финансирования, Учреждение может использовать их для стимулирования труда и материального поощрения работников Учреждения.

4. Условия приема, содержания и выписки из Учреждения

4.1. В Учреждение принимаются престарелые граждане (женщины с 55 лет, мужчины с 60 лет) и инвалиды 1 и 2 групп старше 18 лет, нуждающиеся в постоянной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и передвижению и не имеющие установленных медицинских противопоказаний к приему в стационарное учреждение социального обслуживания.

При наличии свободных мест в Учреждении престарелые и инвалиды могут приниматься на временное платное проживание сроком от 2 до 6 месяцев на общих основаниях.

4.2. Основанием для помещения в Учреждение являются:

- путевка, выданная Органом исполнительной власти, в ведении которого находится Учреждение;
- личное заявление;
- паспорт гражданина Российской Федерации с регистрацией (пропиской) на территории Краснодарского края;
- вид на жительство (при отсутствии гражданства Российской Федерации) и решение краевой комиссии миграционного контроля при временной регистрации по месту пребывания на территории края;
- медицинская карта, заверенная лечебным учреждением;
- заключение клинико-экспертной комиссии, заверенное лечебным учреждением;
- подлинник справки медико-социальной экспертизы (для мужчин в возрасте до 60 лет, женщин до 55 лет);
- договор о стационарном обслуживании, заключаемый между гражданином пожилого возраста или инвалидом и Учреждением;
- документы установленного образца о праве на льготы;
- справка о размере получаемой пенсии.

4.3. На каждого поступающего в Учреждение престарелого или инвалида ведется личное дело, в котором хранятся: путевка, пенсионное удостоверение, заявление, договор о стационарном обслуживании, документы о праве на льготы, справка о размере получаемой пенсии и другие документы.

История болезни, к которой приобщаются медицинская карта, справка медико-социальной экспертизы (для инвалидов), заключение клинико-экспертной комиссии, амбулаторная карта, поступившая из медицинского

учреждения, и все медицинские документы со времени нахождения престарелого или инвалида в Учреждении.

Паспорт принятого престарелого или инвалида с отметкой о регистрации (прописке) в Учреждении и трудовая книжка находятся в канцелярии Учреждения в специальном несгораемом шкафу.

4.4. Денежные суммы, драгоценности и ценные бумаги лиц принятых в Учреждение, не помещенные в сберегательный банк, по их желанию принимаются на хранение в установленном порядке администрацией до востребования их владельцем или лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законом порядке. Порядок приема, учета, хранения и выдачи указанных ценностей производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Проживающие в Учреждении имеют право:

- обращаться непосредственно к директору, заведующему медицинской частью или заведующему отделением по вопросам лечения, обследования и охраны их прав;

- наниматься на работу в самом Учреждении, в соответствии с действующим законодательством, на должности младшего медицинского, младшего обслуживающего персонала и рабочих, если определенная работа не противопоказана им по состоянию здоровья, с неполным рабочим днем и оплатой пропорционально отработанному времени;

- проживающие в Учреждении в соответствии с заключением врача Учреждения могут принимать участие в работе лечебно-производственных (трудовых) мастерских, подсобного сельского хозяйства, по самообслуживанию. За работу в мастерских и подсобном сельском хозяйстве престарелым и инвалидам, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 1995 года № 1285 «О порядке участия граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания, в лечебно-трудовой деятельности», выплачивается 75% стоимости выполненных работ, с зачислением остальных 25% на счет внебюджетных средств Учреждения, которые затем используются на улучшение материально-бытового, социально-медицинского обслуживания престарелых и инвалидов и на другие их нужды;

- обращаться с жалобами и заявлениями в органы представительной и исполнительной власти, суд, прокуратуру, к адвокату, а также в общественные организации ветеранов и инвалидов;

- встречаться наедине с адвокатом, священнослужителем;

- отправлять религиозные обряды, соблюдать религиозные каноны, в том числе пост, иметь религиозную атрибутику;

- выписывать газеты и журналы за счет собственных средств.

4.6. В Учреждении для осуществления трудового обучения инвалидов создаются лечебно-производственные (трудовые) мастерские и подсобное хозяйство.

Лечебно-производственные (трудовые) мастерские и подсобное хозяйство создаются для реабилитации, трудотерапии и работы инвалидов способных к обучению по специальным программам и методикам;

Лечебно-производственные (трудовые) мастерские и подсобное сельское хозяйство осуществляет свою деятельность в соответствии с Положениями о них, утвержденными руководителем Учреждения.

В целях укрепления материально-технической базы лечебно-производственных мастерских в Учреждении могут создаваться на договорной основе цеха и участки как структурные подразделения Учреждения, деятельность которых регламентируется соответствующими Положениями.

4.7. Пенсионерам, во время нахождения в Учреждении, выплата пенсии производится в соответствии с Законами Российской Федерации «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Пенсионерам, проживающим в Учреждении, выплата положенной части пенсии производится в общеустановленном порядке (через почту).

По личному заявлению пенсионера пенсия ему может перечисляться на его счет в сберегательном банке или депозитный счет.

4.8. Временное отсутствие, на срок от одного до трех месяцев, может быть разрешено директором Учреждения и оформлено приказом по Учреждению, на основании личного письменного заявления престарелого или инвалида с указанием срока отсутствия в Учреждении.

В период временного отсутствия в Учреждении пенсия выплачивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При этом расходы, связанные с поездками к родственникам или другие расходы, не возмещаются.

4.9. Выписка из Учреждения производится:

- по личному заявлению лица, способного проживать самостоятельно, с разрешения Органа исполнительной власти; при выбытии из Учреждения престарелому или инвалиду выдается закрепленная за ним одежда, бельё и обувь по сезону, справка с указанием времени пребывания в Учреждении и причины выбытия, а также возвращаются личные вещи и ценности, хранящиеся в Учреждении;

- граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в Учреждении постоянно нарушающие правила внутреннего распорядка проживая в них, могут быть по их желанию или по решению суда, принятому по исковому заявлению администрации Учреждения, переведены в специальные стационарные учреждения социального обслуживания.

Перевод лиц из одного дома-интерната в другой в пределах края производится на основании их личного заявления Органом исполнительной власти; в интернаты других регионов - по согласованию с органами социальной защиты населения соответствующих территорий.

Перевод в психоневрологические интернаты осуществляется Органом исполнительной власти согласно заключению клинико-экспертной комиссии на основании личного заявления престарелого или инвалида.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством и настоящим уставом.

5.2. Учреждение имеет право на:

- своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации;
- своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах, бюджетных обязательствах;
- компенсацию в размере недофинансирования;
- заключение договоров с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, определенными настоящим Уставом;
- приобретение, в том числе в аренду основных и оборотных средств за счет имеющихся финансовых ресурсов в пределах сметы доходов и расходов.

5.3. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Органом исполнительной власти сметой доходов и расходов в установленном порядке.

5.4. Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- эффективно использовать бюджетные средства по целевому назначению;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его по целевому назначению;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, не допускать ухудшения его технического состояния;
- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- своевременно и в полном объеме представлять достоверный отчет и иные сведения об использовании бюджетных и внебюджетных средств, о состоянии производственно-хозяйственной деятельности;
- нести ответственность за нарушение договорных и иных обязательств;
- создавать для работников Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

Учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

6. Порядок управления деятельностью Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет директор, далее именуемый «Руководитель», назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Органом исполнительной власти.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются действующим законодательством и трудовым договором, заключаемым с Руководителем Органом исполнительной власти по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом.

6.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.3. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность Учреждения и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

6.4. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Органом исполнительной власти;
- утверждает должностные обязанности работников;
- составляет и представляет смету доходов и расходов на очередной финансовый год на утверждение Органу исполнительной власти;
- в пределах установленных действующим законодательством, заключает договоры, выдает доверенности;
- в установленном порядке открывает счета Учреждения в банковских учреждениях и казначействе;
- в установленном порядке распоряжается имуществом Учреждения, в том числе и денежными средствами;
- в пределах выделенных Учреждению ассигнований определяет в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, их поощрение, производственное и социальное развитие (в том числе по согласованию с трудовым коллективом);
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры;
- в установленном порядке применяет дисциплинарные взыскания и меры поощрения к работникам Учреждения;

- несет ответственность за организацию бухгалтерского учета, достоверность, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, статистической и налоговой по установленным формам в соответствующие органы, соблюдение правовых норм при выполнении хозяйственных операций в соответствии с действующим законодательством;

- представляет в установленном порядке особо отличившихся работников к присвоению почетных званий и наград;

- повышает свой профессиональный уровень и квалификацию, обеспечивает повышение квалификации работников Учреждения;

- выполняет другие функции, предусмотренные настоящим уставом, не противоречащие действующему законодательству.

6.5. В соответствии с федеральным законодательством и другими нормативными правовыми документами Руководитель Учреждения:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- проводит бронирование граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

- планирует и организует проведение мероприятий по гражданской обороне;

- проводит мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования Учреждения в военное время;

- осуществляет обучение своих работников способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- создает и поддерживает состояние постоянной готовности к использованию локальные системы оповещения;

- создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

6.6. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются законодательством о труде Российской Федерации и трудовыми договорами с ними.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению собственника.

7.3. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

7.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Краевому органу по управлению государственным имуществом и Органу исполнительной власти для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

7.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом.

7.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после утверждения Органом исполнительной власти и Краевым органом по управлению государственным имуществом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 14

листов

Инспекция ФНС России
Выдана в г. Москва 17 марта 2005 года
государственный регистрационный номер 5057323602349
ОГРН 5057323602349
Должность Руководитель
Подпись В. Р. Зинур
МП
Экземпляр документа хранится в
Регистратуре г. Москва



Семьям

Тру. В. М. Шемин



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

02.06.2006

№ 424

г. Краснодар

**Об утверждении изменений в устав государственного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-
интернат для престарелых и инвалидов»**

В соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 18.06.2001 № 517 «О делегировании полномочий администрации Краснодарского края по управлению и распоряжению объектами государственной собственности Краснодарского края», учитывая обращение департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 28.03.2006 № 02-20/1/1074, на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.06.2001 № 473, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.

2. Государственному учреждению социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке его изменений в устав представить пакет документов в департамент имущественных отношений Краснодарского края для внесения соответствующих сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель
руководителя департамента



М.В.Синицын

Инспекция № 2342 ФНС России
Выдано свидетельство о
государственной регистрации

26 июля 2006 года

1022304343071

206 2342004635

Р/к-ль № 10110

О.З. Величко



Экземпляр документа хранится в
Регистрирующем органе



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

«13» ИЮНЯ 2006 г.

№ 241

г.Краснодар

**Об утверждении изменений в устав государственного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

В соответствии с распоряжением главы администрации Краснодарского края от 27 декабря 2005 года № 1222-р «О реорганизации и ликвидации государственных учреждений социального обслуживания Краснодарского края», приказом департамента от 29 декабря 2005 года № 785, на основании Положения о департаменте социальной защиты населения Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 29 апреля 2005 года № 375, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением по адресу: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 (прилагаются).

2. Уполномочить директора государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» Москвитину Т.Б. выступать заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, и получить свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, в регистрирующем (налоговом) органе по месту нахождения учреждения.

3. Директору государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» Москвитиной Т.Б.:

а) внести соответствующие изменения в штатное расписание учреждения;

б) после государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, в установленном законом порядке представить в департамент имущественных отношений Краснодарского края документы, необходимые для внесения сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края;

в) в течение 3 дней после государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, представить в юридиче-

ский отдел и финансово-экономический отдел департамента социальной защиты населения Краснодарского края копии регистрационных документов;

г) в месячный срок представить в юридический отдел, отдел домов-интернатов и финансово-экономический отдел информацию о выполнении настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника управления учреждений пожилых граждан и инвалидов Т.Г.Багметову.

Руководитель департамента



Л.Н.Егорова

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____ листов

Руководитель
департамента

Л.Н. Егорова

2006 года



Инспекция № 2342 ФНС России
Выдано свидетельство о
государственной регистрации

26 июня 2006 года

02230434304

002342004635

Рук-ль инспекции
Ю.Г. Величко



Этот документ хранится в
Регистрирующем органе

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента
социальной защиты населения
Краснодарского края
от « 13 » 06 2006 г.
№ 241



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от « 02 » 08 2006 г.
№ 424



ИЗМЕНЕНИЯ
в устав государственного учреждения социального обслуживания
Краснодарского края «Мостовской дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

п. Мостовской
2006 г.

1. Пункт 1.9 устава изменить, изложив в следующей редакции:
«1.9. Учреждение не имеет филиалов, представительств.».
2. Дополнить устав Приложением № 1 следующего содержания:

«Приложение № 1 к уставу

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов недвижимого имущества, закрепленных на праве оперативного управления за государственным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» по состоянию на 01.03.2006

№ п/п	Наименование объекта недвижимости (производственный комплекс, объект социально-культурного или бытового назначения, незавершенное строительство, иное) / общая площадь (кв.м)	Адрес / отнесение к категории памятников истории и культуры	Инвентарный номер объекта недвижимости / дата и номер паспорта БТИ	Балансовая стоимость (тыс. руб.) / остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1	Часть здания, лит. «Г», помещения № 15-54 / 593,3, крыльцо / 8,7, крыльцо / 4,1	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101010001 / от 12.01.2006 б/н	745 / 576
2	1/2 кухни, лит. «Г6» / 26,5, пристройка, лит. «Г6» / 2,6	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101010001 / от 12.01.2006 б/н	56 / 38
3	Склад, лит. «Г2» / 23,5, подвал, лит. «ПодГ2» / 34,2	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101010003 / от 12.01.2006 б/н	11 / 9
4	Сарай, лит. «Г3» / 7,7	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101010006 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
5	Холодильник, лит. «Г1» / 22,5	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101020004 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0

1	2	3	4	5
6	Навес, лит. «Г4» / 28,6	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101030011 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
7	Забор, лит. «V» / 296,7	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101030012 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
8	Калитка, лит. «VII» / 2,7	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101030013 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
9	Калитка, лит. «VIII» / 2,7	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101030014 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
10	Ворота, лит. «X» / 7,5	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101030017 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
11	Мощение, лит. «XI» / 515,2	Краснодарский край, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 / нет	1101030018 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
12	Дом интернат, лит. «Г» / 116,9, пристройка, лит. «г» / 32,0	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101010002 / от 12.01.2006 б/н	193 / 118
13	Пищеблок, лит. «Г1» / 57,8, пристройка, лит. «г1» / 2,7	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101020007 / от 12.01.2006 б/н	54 / 29
14	Баня, лит. «Г2» / 25,5	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101020008 / от 12.01.2006 б/н	25 / 17
15	Сарай, лит. «Г3» / 18,6	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030009 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0

1	2	3	4	5
16	Сарай, лит. «Г4» / 49,8	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101020010 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
17	Уборная, лит. «I» / 2,5	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030021 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
18	Забор, лит. «II» / 448,8	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030022 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
19	Калитка, лит. «III» / 1,7	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030023 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
20	Ворота, лит. «IV» / 5,4	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030024 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
21	Забор, лит. «V» / 15,7	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030025 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
22	Ворота, лит. «VI» / 6,3	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030026 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0
23	Колодец, лит. «VII» / 1	Краснодарский край, с. Беноково, ул. Красная, 14 / нет	1101030027 / от 12.01.2006 б/н	0 / 0

Инспекция № 2342 ФНС России
Выдано свидетельство о
государственной регистрации

*ав. лицензия 0006
0082392304
008239230462*
*Руководитель
И.О.З. Власов*



Документ хранится в
регистратуре

Прошито и пронумеровано
4 (четыре) листа
Заместитель начальника отдела

А.В.Алексеев
02.06.2006 г.



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
социального развития и семейной
политики Краснодарского края
от 23.10. 2012 № 463

СОГЛАСОВАНЫ
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 30.10. 2012 № 2024

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»

п. Мостовской
2012 г.

1. В пункте 1.4 раздела 1 «Общие положения» слова «департамента социальной защиты населения» заменить словами «министерства социального развития и семейной политики».

2. В пункте 1.8 раздела 1 «Общие положения» устава слова «департаменте по финансам, бюджету и контролю» заменить словами «министерстве финансов».

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 2 (900) листа 2

Заместитель начальника отдела
правового обеспечения в управлении
организации гражданской службы
министерства социального развития и семейной
политики Краснодарского края

А.О.Гонтарь А.О.Гонтарь

2012 тел: 259-69-16





ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

06.05.2011

№ 553

г. Краснодар

О согласовании устава государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в новой редакции

В соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 18.06.2001 № 517 «О делегировании полномочий администрации Краснодарского края по управлению и распоряжению объектами государственной собственности Краснодарского края», учитывая обращение департамента социальной защиты Краснодарского края от 18.04.2011 № 46-5469/11-02-17, на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 23.04.2007 № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Согласовать устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16, в новой редакции.

2. Государственному учреждению социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке его устава в новой редакции представить пакет документов в департамент имущественных отношений Краснодарского края для внесения соответствующих сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель руководителя
департамента



М.В.Синицын



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

« 1 » июля 2011 г.

№ 688

г. Краснодар

**Об утверждении устава государственного учреждения
социального обслуживания Краснодарского края
«Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством устава государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов», на основании Положения о департаменте социальной защиты населения Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 13 марта 2008 года № 170, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить в новой редакции устав государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением по адресу: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16 (прилагается).

2. Уполномочить директора государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» Т.Б.Москвитину выступать заявителем при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, и получить свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, в регистрирующем (налоговом) органе по месту нахождения учреждения.

3. Директору государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» Т.Б.Москвитиной:

а) представить в департамент имущественных отношений Краснодарского края документы, необходимые для внесения сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края;

б) в течение 3-х рабочих дней после государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, представить в отдел правового обеспечения, отдел бухгалтерского учета и отчетности, отдел организации деятельности домов – интернатов, опеки и попечительства департамента социальной защиты населения Краснодарского края копии регистрационных документов.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя департамента социальной защиты населения Краснодарского края В.В.Якуша.

Первый заместитель
руководителя департамента



В.В.Якуш

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
социальной защиты населения
Краснодарского края
от 01 июля 2011 г. № 688

СОГЛАСОВАН
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 06 июля 2011 г. № 553

УСТАВ
государственного учреждения социального обслуживания
Краснодарского края
«Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»
(в новой редакции)

п. Мостовской
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в дальнейшем именуемое «Учреждение», является стационарным учреждением социального обслуживания населения в государственной системе органов социальной защиты населения Краснодарского края, ранее именуемое муниципальное учреждение Муниципальный Дом-интернат для престарелых и инвалидов, создано в соответствии с постановлением главы администрации Мостовского района Краснодарского края от 5 сентября 1997 года № 717 «О регистрации муниципального Дома-интерната для престарелых и инвалидов (свидетельство о государственной регистрации от 18 января 2000 года, регистрационный номер 397).

Муниципальное учреждение Муниципальный Дом-интернат для престарелых и инвалидов передано в государственную собственность Краснодарского края в соответствии с Федеральным законом от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» распоряжением главы администрации Краснодарского края от 30 декабря 2004 года № 1537-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений социальной защиты населения, принимаемых в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе» решением Мостовского районного Совета депутатов Краснодарского края от 22 октября 2004 года № 306 «О передаче в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе муниципальные учреждения и имущество, являющиеся муниципальной собственностью Мостовского района» (с учетом изменений внесенных решением Совета муниципального образования Мостовский район Краснодарского края от 10 декабря 2004 года № 2 «О внесении изменений в решение Мостовского районного Совета депутатов от 22 октября 2004 г. № 30 «О передаче в государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе муниципальные учреждения и имущество, являющиеся муниципальной собственностью Мостовского района».

Наименование государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» изменено на государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» на основании приказа департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 30 июля 2010 года № 552.

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

полное – государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

сокращенное - ГБУ СО КК «Мостовской ДИПИ».

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении департамента социальной защиты населения Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.

Функции учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Бюджетного учреждения осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Красвой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

1.5. Место нахождения Бюджетного учреждения: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.

Почтовый адрес: Россия, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.

1.6. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

1.7. Бюджетное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в департаменте по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края по бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, – печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.9. Бюджетное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение призвано способствовать:

осуществлению социальной защиты проживающих в Бюджетном учреждении граждан путем стабильного материально-бытового обеспечения, создания для них достойных условий жизни и благоприятного климата;

осуществлению мероприятий по медико-социальной реабилитации инвалидов с целью восстановления или компенсаций утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности;

организации ухода и надзора за проживающими, их досуга, оказания медицинской помощи, проведения лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

предоставлению постоянного проживания гражданам пожилого возраста (мужчинам возрастом старше 60 лет и женщинам возрастом старше 55 лет), инвалидам первой и второй групп (возрастом старше 18 лет), частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

Оказание специализированной медицинской помощи и проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима осуществляют территориальные учреждения здравоохранения и санитарно-эпидемиологического надзора.

2.2. Для достижения целей и задач, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

принимает и размещает граждан в соответствии с профилем Бюджетного учреждения, содействует адаптации их к новой обстановке и коллективу, создает для проживающих благоприятные условия жизни;

предоставляет проживающим в соответствии с утвержденными нормами благоустроенное жилье с мебелью и инвентарем, обеспечивает постельными принадлежностями, предметами личной гигиены, нательным бельем, одеждой, обувью;

организует дополнительное питание пожилых граждан и инвалидов, проживающих в Бюджетном учреждении;

уход за проживающими в соответствии с установленными режимами содержания;

медицинское обслуживание и лечение, проведение медицинской реабилитации и организации консультаций врачей специалистов, способствующих продлению активного образа жизни, а также госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения здравоохранения;

проводит психологическую реабилитацию и социально-бытовую адаптацию инвалидов, привитие им бытовых навыков и формирование социального опыта;

проводит санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия;

содействует совместно с органами здравоохранения и социальной защиты населения в обеспечении нуждающихся зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, не моторными средствами передвижения;

организует совместно с районными (городскими) органами и учреждениями культуры досуг престарелых граждан и инвалидов с учетом их возраста и состояния здоровья;

оказывает разностороннюю помощь проживающим в Бюджетном учреждении в виде консультаций по юридическим вопросам, бытовых услугах и других видов социального обслуживания;

проводит мероприятия по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию проживающих;

организует медицинское, культурно-бытовое обслуживание, противопожарные мероприятия, мероприятия по охране труда и технике безопасности;

привлекает к оказанию шефской помощи организации всех форм собственности в целях улучшения эксплуатации жилищного фонда и объектов культурно-бытового назначения, благоустройства и проведения культурно-воспитательной работы;

оказывает при необходимости квалифицированные услуги по функциям опекуна и попечителя, если вследствие заболевания проживающий не может надлежащим образом осуществлять свои конституционные права и обязанности.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере социального обслуживания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере социального обслуживания, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

платное стационарное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов;

погребение граждан, проживавших в Бюджетном учреждении.

2.4. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.5. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Бюджетного учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Бюджетного учреждения

3.1. Имущество Бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Бюджетным учреждением, возникает у Бюджетного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению собственника.

3.5. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Бюджетное учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом, распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной порядок согласования не установлен законодательством Краснодарского края.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Уполномоченного органа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Уполномоченным органом.

3.9. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.11. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества,

закрепленного за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из краевого бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Бюджетного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов и представительств;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения;

получать возмещение ущерба, причиненного в результате наступления страхового случая, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

получать пожертвования от физических и юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществлять внереализационные операции не связанные с производством продукции и оказанием платных услуг - реализовывать материалы, полученные при списании основных средств (макулатуры, металлолома и других) в соответствии с действующим законодательством;

получать средства от военных комиссариатов, направленных на компенсацию расходов, понесенных Бюджетным учреждением, при реализации положений Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

получать возмещение коммунальных и эксплуатационно-хозяйственных затрат в соответствии с заключенными договорами в порядке, предусмотренном Законом Краснодарского края от 13 мая 1999 года № 180-КЗ «Об управлении государственной собственностью Краснодарского края»;

получать средства от деятельности лечебно-трудовой мастерской, подсобного хозяйства, находящихся при учреждении и отчислять средства за выполненные работы гражданам, участвующим в лечебно-трудовой деятельности;

на возмещение затрат на погребение граждан, проживавших в Бюджетном учреждении в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Краснодарского края от 04.02.2004 г. № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае».

4.2. Бюджетное учреждение обязано:

обеспечивать выполнение государственного задания;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение возглавляет директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом по согласованию с Краевым органом по управлению государственным имуществом на срок до 5 лет.

5.2. Руководитель действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Бюджетного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Бюджетного учреждения;

вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Бюджетного учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Бюджетному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Бюджетным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Бюджетного учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Реорганизация Бюджетного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Бюджетного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Бюджетного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

6.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

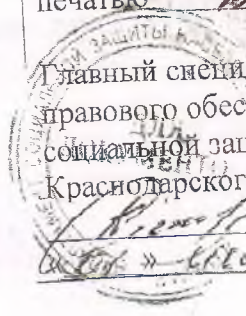
7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Бюджетного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидаций, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об

утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесения в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Прошито, пронумеровано и оклеено
печатью *12* лист *06*



Главный специалист - эксперт отдела
правового обеспечения департамента
социальной защиты населения
Краснодарского края

Е.В. Дмитриенко
Е.В. Дмитриенко
2011 тел: 2590112



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

« 23 » октября 2012 г.

№ 463

г. Краснодар

Об утверждении изменений в уставы государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством уставов государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края, на основании Положения о министерстве социального развития и семейной политики Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 года № 743, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в уставы государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края:

«Армавирский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Ленина, 34;

«Белореченский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Красная, 27;

«Бородинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353893, Краснодарский край, Приморско-Ахтарский район, ст-ца Бородинская, ул. Ленина, 15;

«Выселковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353139, Краснодарский край, Выселковский район, х. Иногородне-Малеванный, ул. Южная, б/н;

«Гулькевичский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352192, Краснодарский край, Гулькевичский район, пос. Лесодача, ул. Мира, 3, помещение № 1;

«Горячеключевской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353286, Краснодарский край, г. Горячий Ключ, ст-ца Черноморская, ул. Восточная, 1;

«Камышеватский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352650, Краснодарский край, ст-ца Камышеватская, ул. Красная, 215;

«Курганинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352422, Краснодарский край, Курганинский район, ст-ца Родниковская, ул. Октябрьская, 23;

«Лабинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352528, Краснодарский край, Лабинский район, ст-ца Упорная, ул. Международная, 3;

«Ленинградский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, ст-ца Ленинградская, ул. Хлебоборов, 291-а;

«Мингрельский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353311, Краснодарский край, Абинский район, ст-ца Мингрельская, ул. Красная, 62;

«Михайловский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353263, Краснодарский край, Северский район, с. Михайловское, ул. Набережная, 1а;

«Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовский, ул. Боженко, 16;

«Надеженский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352265, Краснодарский край, Отрадненский район, ст-ца Надежная, ул. Тракторная, 36;

«Новороссийский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353915, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Пархоменко, 6;

«Отрадненский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352253, Краснодарский край, Отрадненский район, с. Гусаровское, ул. Подгорная, 7;

«Славянский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353590, Краснодарский край, Славянский район, ст-ца Анастасиевская, ул. Красноармейская, 30;

«Староминский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 353590, Краснодарский край, Староминский район, ст-ца Староминская, ул. Рабочая, 1;

«Тихорецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352101, Краснодарский край, Тихорецкий район, ст-ца Фастовецкая, ул. Курганная, 19;

«Усть-Лабинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352330, Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Демьяна Бедного, 86;

«Шкуринский дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352000, Краснодарский край, Кушевский район, ст-ца Шкуринская, ул. Ленина, 15;

«Тимашевский дом милосердия» с местонахождением: Российская Федерация, 352701, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Коммунальная, 1;

«Геронтологический центр «Екатеринодар» с местонахождением: Российская Федерация, 350011, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 36/2;

«Апшеронский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352654, Краснодарский край, Апшеронский район, ст-ца Нефтяная, ул. Красная, 1;

«Армавирский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352930, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Новороссийская, 163;

«Киевский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 353375, Краснодарский край, Крымский район, с. Киевское, ул. Привокзальная, 3;

«Константиновский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352410, Краснодарский край, Курганинский район, ст-ца Константиновская, ул. Красная, 22;

«Кореновский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 353180, Краснодарский край, г. Кореновск, ул. Бувальцева, 87-а;

«Медведовский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352720, Краснодарский край, Тимашевский район, ст-ца Медведовская, ул. Ленина, 48;

«Новомалороссийский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352410, Краснодарский край, Выселковский район, ст-ца Новомалороссийская, ул. Кубанская, 25;

«Павловский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352065, Краснодарский край, Павловский район, ст-ца Атаманская, ул. Степная, 8;

«Северский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 353240, Краснодарский край, Северский район, ст-ца Северская-2, ул. Степная, 8;

«Темрюкский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 353501, Краснодарский край, г. Темрюк, ул. Калинина, 117;

«Терновский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352102, Краснодарский край, Тихорецкий район, ст-ца Терновская, ул. Комсомольская, 76;

«Чамлыкский психоневрологический интернат» с местонахождением: Российская Федерация, 352547, Краснодарский край, Лабинский район, ст-ца Чамлыкская, ул. Степная, 2;

«Армавирский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» с местонахождением: Российская Федерация, 352947, Краснодарский край, г. Армавир, х. Красная Поляна, ул. Баррикадная, 67;

«Ейский реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью» с местонахождением: Российская Федерация, 353682, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Баррикадная, 41;

«Армавирский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» с местонахождением: Российская Федерация, 352930, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Азовская, 34;

«Кропоткинский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» с местонахождением: Российская Федерация, 352396, Краснодарский край, г. Кропоткин, ул. Журавлиная, 10.

2. Уполномочить директоров указанных государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края выступать заявителями при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, и получить свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, в регистрирующем (налоговом) органе по месту нахождения учреждения.

3. Директорам указанных государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края:

а) представить в департамент имущественных отношений Краснодарского края документы, необходимые для внесения сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края;

б) в течение 3-х дней после государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, представить в отдел правового обеспечения управления правового обеспечения и организации гражданской службы, отдел организации деятельности домов-интернатов управления по социальной поддержке граждан, отдел бухгалтерского учета и отчетности министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края копии регистрационных документов.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра В.В.Якуша.

Первый заместитель
министра



В.В.Якуш

Прошито, пронумеровано и скреплено печать

4/11111111 листа 2

Ведущий консультант отдела правового обеспечения управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

Захаров
« 24 » 10

М.И. Захаров
2012 года





ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.10.2012

№ 2024

КОПИЯ

г. Краснодар

О согласовании изменений в устав государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов»

В соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 18.06.2001 № 517 «О делегировании полномочий администрации Краснодарского края по управлению и распоряжению объектами государственной собственности Краснодарского края», учитывая обращение министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 06.07.2012 № 204-349/12-16.1-15, на основании Положения о департаменте имущественных отношений Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации Краснодарского края от 23.04.2007 № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Согласовать изменения в устав государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» с местонахождением: Российская Федерация, 352570, Краснодарский край, Мостовский район, п. Мостовской, ул. Боженко, 16.

2. Государственному бюджетному учреждению социального обслуживания Краснодарского края «Мостовской дом-интернат для престарелых и инвалидов» в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке изменений в его устав представить пакет документов в департамент имущественных отношений Краснодарского края для внесения соответствующих сведений в Реестр государственной собственности Краснодарского края.

3. Признать приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 12.10.2012 № 1876 «О согласовании изменений в устав государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Мостовский дом-интернат для престарелых и инвалидов» утратившим силу.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель руководителя
департамента



М.В.Синицын

Отдел
организационного
обеспечения